

Guatemala, 29 de diciembre de 2017.

Informe No. 006-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No.2162-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No.483-A-2017, correspondiente al mes de diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No.0045.

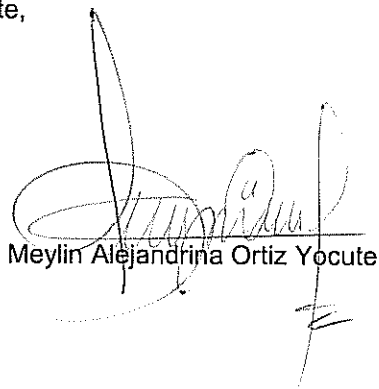
Actividades Realizadas:

- a) Apoyar en la venta de boletos para los conciertos de todas las temporadas, principalmente la Temporada Didáctica.
- b) Brindar apoyo en las visitas a los Centros Educativos para promover conciertos didácticos.
- c) Apoyar en la logística, ejecución y difusión de talleres que la Orquesta Sinfónica Nacional realiza con Directores y Solistas Invitados de cada concierto y temporada.
- d) Apoyar en la elaboración del diseño (oficial) de diplomas que la Orquesta Sinfónica Nacional usará para el reconocimiento al personal que asista en diversas actividades y eventos (talleres, presentaciones, Etc.).
- e) Apoyar en el manejo de las Redes Sociales (oficiales de la Orquesta Sinfónica Nacional), Facebook, Twitter, Instagram, Etc.; para la promoción y publicación de videos, artículos e imágenes, con el fin de conseguir más público en los conciertos y dar a conocer las actividades de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- f) Apoyar en la presentación de entrevistas en los distintos medios de comunicación (radio-tv) donde la Orquesta Sinfónica Nacional sea invitada para promover la presentación de conciertos, programación de talleres y actividades programadas.
- g) Apoyar en la logística y protocolo de conciertos, antes y durante su presentación.
- h) Brindar apoyo en el análisis y propuestas para incrementar el impacto con la difusión de conciertos.
- i) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en la difusión de los conciertos de Temporada Navideña de la Orquesta Sinfónica Nacional, mediante las redes sociales oficiales (Facebook <https://www.facebook.com/> y Fan Page <https://www.facebook.com/osndequatemala>), incluyendo la labor de interacción con seguidores.
2. Se apoyó en la logística del "Taller de Canto" de la Orquesta Sinfónica Nacional, impartido por la Solista Invitada Belén Roig (España), tanto en la difusión mediante las redes sociales oficiales de la Orquesta Sinfónica Nacional y a través de invitaciones personalizadas vía correo electrónico a la base de datos de alumnos que ya han participado en talleres, como en la coordinación de salón, montaje y material utilizado.
3. Se apoyó en la decoración y gestión de la escenografía utilizada para el concierto Vispera de Navidad, realizado en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias por la Orquesta Sinfónica Nacional.
4. Se apoyó en la elaboración, gestión de firmas y entrega de diplomas utilizados para reconocimiento a las integrantes del Coro Alaíde Foppa, por su destacada participación durante el VIII Concierto de Temporada Extraordinaria de la Orquesta Sinfónica Nacional, realizado en la Gran Sala Efraín Recinos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Se apoyó en la elaboración de estadísticas, análisis y propuestas sobre la Temporada Didáctica y Talleres 2017, para incrementar el alcance y la venta de conciertos para el 2018.
6. Se apoyó en la coordinación de impresión, sello, conteo y entrega de boletos de cortesía correspondientes al I y II Conciertos de Temporada Navideña de la Orquesta Sinfónica Nacional.

Atentamente,



Meylin Alejandrina Ortiz Yocute



Vo.Bo. JUAN GABRIEL YELA LOPEZ
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO
ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL

Guatemala, 29 de diciembre de 2017.

Informe Final No. 007-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

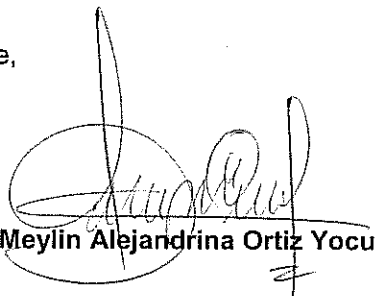
Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme a lo estipulado en el Contrato No.2162-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No.483-A-2017, correspondiente del 03 de julio al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

Informe Final de Actividades Realizadas:

- a) Apoyar en la venta de boletos para los conciertos de todas las temporadas, principalmente la Temporada Didáctica.
- b) Brindar apoyo en las visitas a los Centros Educativos para promover conciertos didácticos.
- c) Apoyar en la logística, ejecución y difusión de talleres que la Orquesta Sinfónica Nacional realiza con Directores y Solistas Invitados de cada concierto y temporada.
- d) Apoyar en la elaboración del diseño (oficial) de diplomas que la Orquesta Sinfónica Nacional usará para el reconocimiento al personal que asista en diversas actividades y eventos (talleres, presentaciones, Etc.).
- e) Apoyar en el manejo de las Redes Sociales (oficiales de la Orquesta Sinfónica Nacional), Facebook, Twitter, Instagram, Etc.; para la promoción y publicación de videos, artículos e imágenes, con el fin de conseguir más público en los conciertos y dar a conocer las actividades de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- f) Apoyar en la presentación de entrevistas en los distintos medios de comunicación (radio-tv) donde la Orquesta Sinfónica Nacional sea invitada para promover la presentación de conciertos, programación de talleres y actividades programadas.
- g) Apoyar en la logística y protocolo de conciertos, antes y durante su presentación.
- h) Brindar apoyo en el análisis y propuestas para incrementar el impacto con la difusión de conciertos.
- i) Otras actividades afines a su contrato.

Atentamente,


Meylin Alejandrina Ortiz Yocute


Vo.Bo. JUAN GABRIEL YELA LOPEZ
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO
ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL

Guatemala, 29 de diciembre de 2017.

Informe Final No. 007-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme a lo estipulado en el Contrato No.2162-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No.483-A-2017, correspondiente del 03 de julio al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

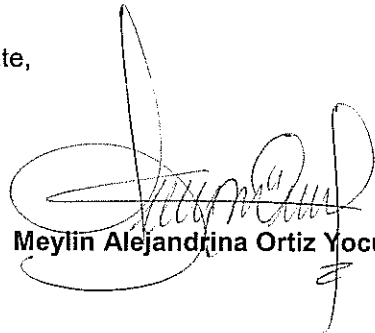
Informe Final de Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó en el cambio de imagen de las redes sociales oficiales (Facebook <https://www.facebook.com/> y Fan Page <https://www.facebook.com/osndequatemala>) según los conciertos de cada temporada de la Orquesta Sinfónica Nacional.
2. Se apoyó en la difusión de los conciertos, talleres, festivales y otros eventos de la Orquesta Sinfónica Nacional, mediante las redes sociales oficiales (Facebook <https://www.facebook.com/> y Fan Page <https://www.facebook.com/osndequatemala>) incluyendo las labores de interacción con seguidores, realizando mayor seguimiento en eventos especiales como: 73 aniversario de la Orquesta Sinfónica Nacional, Temporada Didáctica y Temporada Navideña.
3. Se apoyó en la creación y difusión del twitter oficial de la Orquesta Sinfónica Nacional <https://twitter.com/OSNGuate?s=08>, mediante las redes sociales oficiales y mención en programa radial.
4. Se apoyó en la publicación de afiches digitales y creación de eventos correspondientes a los conciertos de la Orquesta Sinfónica Nacional.
5. Se apoyó en la realización de 22 Talleres que la Orquesta Sinfónica Nacional llevó a cabo con Directores y Solistas Invitados de cada concierto y temporada, tanto en la difusión de convocatorias mediante las redes sociales oficiales de la Orquesta Sinfónica Nacional y a través de invitaciones personalizadas vía correo electrónico a la base de datos de alumnos que ya han participado en talleres, como en la coordinación de salones, montaje y material utilizado.

6. Se apoyó en la elaboración del diseño (oficial), gestión de firmas y entrega de: diplomas, certificaciones y reconocimientos especiales entregados a directores y solistas invitados de la Orquesta Sinfónica Nacional por su participación durante conciertos, talleres y otras actividades.
7. Se apoyó en el inicio de la preparación de la logística de la Temporada Didáctica de la Orquesta Sinfónica Nacional, con el fin de promover la agenda de conciertos a la base de datos realizada con colegios y centros educativos públicos de Guatemala.
8. Se apoyó en el diseño de un formato de Informe de Visita, mismo que se utilizó para los aspectos en guía para la logística de presentaciones en colegios de conciertos de Temporada Didáctica de la Orquesta Sinfónica Nacional, el cual integra firmas, tanto de la persona encargada por la Orquesta como del responsable por parte del colegio.
9. Se apoyó en la realización de visitas a centros educativos públicos y privados de la capital y del interior de Guatemala para promoverse conciertos de la Temporada Didáctica de la Orquesta Sinfónica Nacional, validando cada aspecto establecido en el formato de Informe de Visita para la realización exitosa de cada concierto.
10. Se apoyó en la elaboración del calendario de Conciertos de Temporada Didáctica de la Orquesta Sinfónica Nacional con el que se estructuró la logística para la realización de cada concierto.
11. Se apoyó en la consolidación y actualización de la base de datos de colegios y centros educativos públicos que participaron durante la Temporada Didáctica de la Orquesta Sinfónica Nacional.
12. Se apoyó en la elaboración y envío de cartas de invitación a los centros educativos para su participación en los Conciertos de Temporada Didáctica de la Orquesta Sinfónica Nacional.
13. Se apoyó en la elaboración de estadísticas, análisis y propuestas sobre la Temporada Didáctica y Talleres 2017, para incrementar el alcance y la venta de conciertos para el 2018.
14. Se apoyó en la presentación de Conciertos de la Orquesta Sinfónica Nacional.
15. Se apoyó en la coordinación del fotógrafo para la captura de fotografías durante los conciertos, con el fin de obtenerse material de alta calidad y mostrarle al público las presentaciones realizadas de la Orquesta Sinfónica Nacional.
16. Se apoyó en entrevistas para los conciertos y diferentes actividades de la Orquesta Sinfónica Nacional en Radio TGW la voz de Guatemala y Radio Faro Cultural. Así como en el traslado de Directores y Solistas invitados.
17. Se apoyó en la logística y elaboración de la base de datos de participantes para el Primer Festival Juvenil de la Orquesta Sinfónica Nacional, así como en la labor de inscripción, entrega de cartas de bienvenida y agenda de ensayos.
18. Se apoyó en la elaboración y envío de cartas de invitación a los Directores y Solistas Invitados para el Primer Festival Juvenil de la Orquesta Sinfónica Nacional, así como en la gestión de préstamo de instrumentos al Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara" para el uso de los mismos durante las presentaciones de los artistas correspondientes.
19. Se apoyó en la coordinación de impresión, sello, conteo y entrega de boletos de cortesía correspondientes a los Conciertos y Festivales de la Orquesta Sinfónica Nacional.


20. Se apoyó en la logística y protocolo de conciertos, talleres y festivales de la Orquesta Sinfónica Nacional, antes y durante su presentación, principalmente en darles promoción a las preventas de boletos mediante atención telefónica y las redes oficiales de la Orquesta Sinfónica Nacional y en lo relacionado a programas de mano impresos y digitales, acomodamiento del público y en asegurar la atención de Bomberos Voluntarios, EMETRA y PNC durante cada presentación.

Atentamente,



Meylin Alejandrina Ortiz Yocute

Vo.Bo.



JUAN GABRIEL YELA LOPEZ
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO
ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL